

заведующий МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»

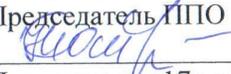
 Куликова Т.Ю.

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Сертоловский детский сад комбинированного вида № 1»
(МДОБУ «Сертоловский ДСКВ № 1»)**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»
Протокол от 17.12.2024 г. № 3

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГПО
 /Рыжова Н.И./
Протокол от «17» декабря 2024г. №3

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»
от 09.01.2025 №03-од

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1» на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационные и правовые меры по противодействию коррупции				
1.1.	Планирование работы по антикоррупционной деятельности МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1» (далее – ДОУ) с учетом плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025-2028 гг. (далее –ПЛАН)	Декабрь 2024г.	Заведующий ДОУ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ

1.2.	<p>Организация контроля подготовки и исполнения ПЛАНА, принятие мер при неисполнении плановых мероприятий на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях при руководителе ДОУ, - общих собраниях работников Учреждения, - заседаниях Педагогических советов, - родительских собраниях. 	В соответствии с учрежденным планом	Заведующий ДОУ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ
1.3.	Анализ результатов выполнения мероприятий Плана, представление общественности отчета по самообследованию МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1».	Апрель 2025 –2028 гг.	Заведующий ДОУ	Противодействие коррупционным проявлениям
1.4.	<p>Проведение внутреннего контроля (анализа):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания обучающихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса в части приема, перевода, отчисления учащихся из общеобразовательных учреждений; - работы по обращениям граждан; - сменность, актуализация стендовых, информационных картографов для родителей 	По мере необходимости (в соответствии с графиком)	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВР	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ
1.5.	<p>Проведение мероприятий по реализации национальных проектов и целевых программ в сфере образования, в том числе использование поступившего и закупленного в ДОУ оборудования в рамках федеральных и областных целевых программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение бесед с сотрудниками ДОУ по пресечению коррупционной деятельности в рамках реализации национальных проектов и целевых программ в сфере образования; - контроль за целевым и эффективным использованием, поступившего и закупленного в ДОУ, оборудования в рамках федеральных и областных целевых программ; 	Ежегодно до 01 января	<p>Заведующий ДОУ, Зав. зам по БЗ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Главный бухгалтер</p>	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ

	« контроль за финансово – хозяйственной деятельностью ДОУ на предмет обоснованности и целевого использования бюджетных средств, в том числе выделяемых в рамках реализации целевых программ.			
1.6.	Контроль за соблюдением положений административных регламентов предоставления государственных услуг в МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»	Ежеквартально	Заведующий ДОУ, Зав. зам по БЗ	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности ДОУ
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся ДОУ и их родителей (законных представителей)				
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий ДОУ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ
2.2.	Составление нормативных актов, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования в соответствии действующему законодательству.	Ежегодно	Заведующий ДОУ Главный бухгалтер	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ
2.3.	Составление нормативных актов о предоставлении платных услуг в соответствии действующему законодательству (при предоставлении услуги).	Ежегодно	Заведующий ДОУ Главный бухгалтер	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3. Мероприятия по обеспечению реализации антикоррупционной политики МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»				
3.1.	Предоставление руководителем МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля 2025 – 2028 гг.	Заведующий ДОУ	Выявление коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3.2.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставленных лицами, указанными в п.3.1	В установленный законом срок	Заведующий ДОУ	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности ДОУ

3.3.	Организация работы по выявлению и предупреждению конфликта интересов в соответствии с требованием ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Заведующий ДОУ	Выявление коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3.4.	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора на руководящие должности наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных руководящих должностей в ДОУ	Постоянно в соответствии с ТК РФ, правилами внутреннего трудового распорядка	Заведующий ДОУ, Делопроизводитель	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ
3.5.	Проведение служебных мероприятий по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления. Установление персональной ответственности руководителя ДОУ за соблюдение законодательства при размещении заказов для муниципальных нужд.	По мере необходимости (по факту обращения)	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по БЗ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ Противодействие коррупционным проявлениям
3.6.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2025 – 2028 гг., своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.	Постоянно	Заведующий ДОУ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в ДОУ
3.7.	Контроль руководителя ДОУ за соблюдением норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции работников ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ	Выявление коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3.8.	Внесение изменений и утверждение состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Сентябрь 2025 – 2028 гг.	Заведующий ДОУ	Противодействие коррупционным проявлениям
3.9.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По плану закупок	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа

3.10.	Распределение комиссий по оплате труда выплат стимулирующего характера.	Ежемесячно	Комиссия по оплате труда	Противодействие коррупционным проявлениям
3.11.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь – декабрь 2025-2028 гг.	Комиссия по инвентаризации	Выявление коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3.12.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	В соответствии с ТК РФ, правилами внутреннего трудового распорядка	Заведующий ДОУ, Делопроизводитель	Выявление коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3.13.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Март, сентябрь 2025-2028 гг.	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по БЗ	Выявление коррупционных рисков в деятельности ДОУ
3.14.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	По мере необходимости	Зам. зав. по ВР	Обеспечение наглядности по противодействию коррупции
4. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде в МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»				
4.1.	Проведение руководителем ДОУ работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно – наказуемых деяний, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства (Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»)	Февраль 2025- 2028 гг.	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВР, Зам. зав. по БЗ	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у работников ДОУ
4.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь, сентябрь 2025 -2028 гг.	Зам. зав. по ВР, Воспитатели групп	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у работников ДОУ
4.3.	Размещение информации на стендовых, информационных картографах для родителей	Октябрь, апрель 2025 – 2028 гг.	Зам. зав. по ВР	Повышение информационной открытости деятельности

	(законных представителей)			ДОУ по противодействию коррупции
4.4.	Размещение на официальном сайте ДОУ раздела «Противодействие коррупции» информации антикоррупционной направленности для обеспечения открытости деятельности учреждения.	Постоянно	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВР, Отв. за ведение официального сайта ДОУ	Повышение информационной открытости деятельности ДОУ по противодействию коррупции
4.5.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	В соответствии с планом работы	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВР	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у работников ДОУ
4.6.	Участие в конкурсе методических разработок педагогических работников в номинации «Лучшая методическая разработка занятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде».	В соответствии с планом работы	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВР	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у работников ДОУ
5. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся				
5.1.	Ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, правилами приема и предоставления образовательных услуг в МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1»	В течение года с использованием официального сайта учреждения	Заведующий ДОУ, делопроизводитель, Зам. зав. по ВР Отв. за ведение официального сайта ДОУ	Обеспечение наглядности по противодействию коррупции
5.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1», качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь Май 2025 – 2028 гг.	Зам. зав. по ВР, Воспитатели групп	Повышение информационной открытости деятельности ДОУ по противодействию коррупции
5.3.	Размещение и актуализация на официальном сайте МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1» отчета по самообследованию ДОУ, отчета по выполнению муниципального задания	Февраль, апрель 2025 – 2028 гг.	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер Отв. за ведение официального сайта ДОУ	Обеспечение наглядности по противодействию коррупции
5.4.	Обеспечение функционирования официального сайта	В течение года	Заведующий ДОУ,	Повышение информационной

	МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №1», официальной страницы ДОУ в Контакте (Госпаблик) в соответствии с действующим законодательством.		Отв. за ведение официального сайта ДОУ, официальной страницы ДОУ в Контакте (Госпаблик)	открытости деятельности ДОУ по противодействию коррупции
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям.	Постоянно	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по БЗ, Ответственный за	Противодействие коррупционным проявлениям в ДОУ
6.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	При выявлении фактов	профилактику коррупционных и иных правонарушений	